



EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LUCAS
TOLIMÁN DEL DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

CERTIFICA:

Que para el efecto tiene a la vista el Libro de Actas de Hojas Movibles, destinadas para la Reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- del Municipio de San Lucas Tolimán, Sololá, que en folios 87, 88, 89, 90, 91 y 92 donde aparece el acta número **CERO UNO GUION DOS MIL VEINTITRÉS**, de fecha veintinueve de enero del año dos mil veintitrés, la que copiada literalmente se lee: -----

ASAMBLEA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO -COMUDE-

ACTA NÚMERO 01-2023. -----

En el Municipio de San Lucas Tolimán, Departamento de Sololá, siendo las diez horas del día veintinueve de enero del año 2023, en el salón Municipal de esta localidad, nos encontramos reunidos el Alcalde Municipal Señor Jonatán López Pacheco, en su calidad de Coordinador del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE); el Secretario Municipal, en su calidad de Secretario del COMUDE: con el objeto de celebrar la primera reunión ordinaria del COMUDE del año 2023, del periodo de la ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2020 - 2024, del Municipio de San Lucas Tolimán, Departamento de Sololá; por lo que proceden de la siguiente manera: **PRIMERO: VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**; El secretario del COMUDE a efecto de establecer la legalidad de la reunión procede a verificar el quórum requerido, dejando constancia que se cuenta con el número requerido, contando con la presencia de las personas siguientes: ALCALDE: Jonatán López Pacheco, Alcalde Municipal; SÍNDICOS: Francisco Xep Ajcot, Síndico I; Josué Abel Ajcot Jacinto, Síndico II; CONCEJALES: René Gustavo Basegoda de León, Concejal I; Vitalina Díaz Cuj, Concejal II; Roberto Sulugüi Pilar, Concejal III; Hervert Rigoberto Campa Tereta, Concejal IV; Vinicio Buchán de León, Concejal V; REPRESENTANTES DE CONSEJOS COMUNITARIOS DE DESARROLLO: Olga Marina Umul Xobin, Sector Centro; José Luis Hernández Campa, Barrio El Relleno; Angélica María Quiej Pérez, Sector Santa Rosa; Nefitalí Chilój Guoz, Comunidad Los Olivos; Enio Rubilio Gomez Pic, Aldea Panimaquip; Gersón Nerí Tzóc Miza, Cantón Paxán; Domingo López García, Comunidad Nueva Providencia; Edgar Geovani Hernández Hernández, Comunidad Nueva Vida; Irma Lorena Có



Chopén, Colonia Altos de Tolimán; Estanislao Morales Tiño, Comunidad San Juan El Mirador; Jose Antonio Galindo Campa, Cantón San Juan y Pacholajay; Ena Victoria Delgado de Pablo, Caserío La Puerta; Celestino Tzorín Bocel, Cantón Pachojilaj; Jose Eugenio Yaqui Velasquez, Comunidad Tierra Santa; Isidoro Juan Tojin Chocho, Colonia Vista Hermosa San Luis; Juan Buchan de León, Comunidad El Porvenir; Julian Marcelo Sabuc Xalcut, Comunidad Santa Cruz Quixayá; Victoriano Alvarez Pérez, Comunidad San Gregorio Quixayá; Juan Francisco Chopén Churunel, Comunidad San Nicolás Chemerax; Carlos Vidal Jacinto Chicoj, Cantón La Cruz; Jacob Isaías Lejá Chumil, Paraje Pacoc; Gregoria Marina Barán Juárez, Sector La Palma; Carlos Xep Xobin, Colonia Santo Tomás Kavanagh; REPRESENTANTES DE ENTIDADES PÚBLICAS CON PRESENCIA EN LA LOCALIDAD: José Luis Maldonado de León, SESAN; Enrique Jacinto Xinic, MSPAS; REPRESENTANTES DE ENTIDADES CIVILES LOCALES CONVOCADOS: José Ajpuác Raxtún, CPDL; REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES DE MUJERES: Adolfo Ajcalón Tacaxot, AMLUDI en cumplimiento a lo regulado en los Artículos 11 y 12 del Decreto Número 11-2002, Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural y en los Artículos 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51 del Acuerdo Gubernativo Número 461-2002 Reglamento de dicha Ley, Así mismo se deja constancia del nombre de las personas AUSENTES SIN EXCUSA: Lorenzo Panjoj Sajquiy, Caserío Totolyá; Rolando Ajcalón Yoxón, Parcelamiento Pampojilá; Santiago Mazat López, Colonia La Unión; Leonardo Gonzalo Calel Ajcalón, Cantón San Martín; Luis Felipe Julajuj Sajquiy, Colonia Nuevo Amanecer II; Omar Darío Xiquín Cosiguá, Comunidad Nueva San José; Joezer Misael Monzón Castañón, PNC; José Rolando Salanic Rodríguez, MAGA; Sandra Domitila Morales Sicán, Directiva de Protección de la Niñez y de la Juventud Comunidad Santa Cruz Quixayá; Aura Marina Pérez Morales de Tereta, Directiva de Protección de la Niñez y de la Juventud Comunidad Santa Ana Schaffer; Blanca Azucena Sajbín H. de Hernández, Red Municipal de Mujeres; Emiliana Cumes Xagil de Cosigua, Red Municipal de Mujeres; esto de acuerdo a lo establecido en los Artículos 12 inciso "I" del Decreto Número 11-2002 y su respectivo Reglamento. **SEGUNDO: BIENVENIDA.** El Alcalde Municipal señor Jonatán López Pacheco, Coordinador del Consejo Municipal de Desarrollo - COMUDE- inicia dando las palabras de bienvenida a los presentes e indica el motivo de la reunión ordinaria instando a todos a mantener la unidad y a trabajar por el desarrollo integral de San Lucas Tolimán, Sololá. **TERCERO: ORACIÓN.** La señora Vitalina Díaz Cuj, Concejala Segundo, interviene realizando una oración conjuntamente con todos los presentes. **CUARTO: LECTURA Y**



APROBACIÓN DE LA AGENDA. El señor José Estuardo Mazat Cocolajay, Secretario del COMUDE, da lectura a los temas de agenda a tratar para su respectiva aprobación: -----

PUNTO	TEMA
PRIMERO	Aprobación del quorum.
SEGUNDO	Palabras de bienvenida
TERCERO	Oración
CUARTO	Lectura y aprobación de la agenda
QUINTO	Juramentación de los integrantes del COMUDE 2023
SEXTO	Lectura y aprobación del cronograma anual de sesiones ordinarias del COMUDE 2023
SÉPTIMO	Información sobre situación COVID-19 en el municipio
OCTAVO	Participación de COMUSAN
NOVENO	Participación de CONALFA
SÉPTIMO	Información de la DAFIM sobre la Ejecución Presupuestaria del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022.
NOVENO	Asuntos varios:
DECIMO	Palabras de agradecimiento.

Se somete a consideración de los presentes la aprobación de los puntos propuestos de la agenda a desarrollar, la que luego del análisis y discusión queda aprobada. **QUINTO: JURAMENTACIÓN.** El señor Jonatán López Pacheco, Coordinador del COMUDE procede a juramentar a los presentes para el año 2022. **SEXTO: CRONOGRAMA ANUAL DE SESIONES.** Se realiza la propuesta del Cronograma de Reuniones Ordinarias a realizar durante el presente año, quedando aprobadas las siguientes fechas: -----

CRONOGRAMA DE SESIONES DEL COMUDE AÑO 2023				
LUGAR	DIA	DIA	FECHA	HORA
SALON MUNICIPAL S.L.T.	ENERO	Domingo	29/01/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	FEBRERO	Domingo	26/02/2023	9:00



CRONOGRAMA DE SESIONES DEL COMUDE AÑO 2023

LUGAR	DIA	DIA	FECHA	HORA
SALON MUNICIPAL S.L.T.	MARZO	Domingo	26/03/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	ABRIL	Domingo	30/04/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	MAYO	Domingo	28/05/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	JUNIO	Domingo	11/06/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	JULIO	Domingo	30/07/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	AGOSTO	Domingo	27/08/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	SEPTIEMBRE	Domingo	24/09/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	OCTUBRE	Domingo	29/10/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	NOVIEMBRE	Domingo	26/11/2023	9:00
SALON MUNICIPAL S.L.T.	DICIEMBRE	Domingo	17/12/2023	9:00

SÉPTIMO: INFORMACIÓN SOBRE SITUACIÓN COVID-19 EN EL MUNICIPIO. La Licenciada Norma Cuc y la Licenciada Aracely Rodríguez representantes del Centro de Salud del municipio de San Lucas Tolimán, Sololá, dan a conocer la situación de COVID-19 en el municipio de San Lucas Tolimán, Sololá, siendo el siguiente: -----





Así mismo dan a conocer la siguiente información: a) Hay vacunas COVID 19 disponible (Pfizer); b) Habrá jornada de desparasitación a escolares (Febrero y Marzo); y c) Se realizan acciones de prevención de enfermedades IRAS y Diarreas, por aumento de casos, semana epidemiológica No. 3, según SIGSA 18. -----

OCTAVO: INFORME 2022 Y ACTIVACIÓN Y CONFORMACIÓN DE JUNTA DIRECTIVA 2023. El señor José Luis Maldonado, representante de la COMUSAN en el Municipio de San Lucas Tolimán, Sololá, se dirige a la asamblea para dar a conocer la siguiente información: -----



- CONCEJO MUNICIPAL
- MSPAS
 - SESAN
 - UNICEF
 - MIDES
 - ASOJEF
 - MINEDUC
 - MAGA
 - DMM
 - OMPAJ
 - ASOPADIS
 - HOSPITALITO ATITLÁN
 - CONALFA
 - COMISIÓN DE LA JUVENTUD
 - CASA AQABAL
 - IMAP
 - CASA DE MISERICORDIA
 - PANZ

- C.C.P.
- CASA DE CURACIÓN
- AMLUDI
- RED DE MUJERES
- RENAP
- EPS USAC
- HOSMOGRESCH
- CCDA
- C. A. T.
- UPCV
- PNC
- MOSCAMED
- DMP
- OFICINA DE AMBIENTE
- OMAS

COMUSAN 19 DE ENERO

- PRESENTACIÓN DE INFORME
- ACTIVACIÓN Y CONFORMACIÓN DE JUNTA DIRECTIVA
- AVAL DEL PDL
- CATEGORIZACIÓN DE COMUNITARIOS
- COORDINACIÓN
- PRESENCIA

JUNTA DIRECTIVA 2023

PRESIDENTE: Sr. Jonatán López / Alcalde
VICEPRESIDENTE: Lic. René Basegoda / Concejal I
SECRETARIO: Sr. José Luis Maldonado / SESAN
VOCAL I: Dr. Enrique Jacinto / Distrito de Salud
VOCAL II: Lic. Ángel Armenio Letona / MINEDUC
VOCAL III: Ing. José Salanic / MAGA
VOCAL IV: Lic. Elmar Culán / RENAP

No.	Actividad / Tema	Resultado verificable	META ANUAL
1	1 taller programado de Reuniones Quincenales actuales 2022	Encuentros organizados por mensualidad	1
2	Asamblea organizacional de la COMUSAN 2023	Acta COMUSAN	1
3	Planificar POA COMUSAN 2023	Acta de COMUSAN, Documento	1
4	Realización de los talleres de COMUSAN periodo 2022	Actas de talleres, folios	6
4	Reuniones informativas con la COMUSAN en reuniones del CDARSI	Acta COMUSAN	1
6	Activación en Muestra de la Mesa de Actores	Documentos	1
7	Realizar reuniones de trabajo y capacitaciones de COMUSAN	Acta y folios	12
8	Reuniones de la Mesa de Asesoramiento de Salud	Acta de reuniones 2022	6
9	Reuniones de la Mesa de Alimentación y Seguridad	Acta de reuniones 2022	6
10	Reuniones del programa Fomento Ambiental	Acta de reuniones 2022	6

No.	Actividad / Tema	Resultado verificable	META ANUAL
11	Reuniones de la Mesa de Agua y Saneamiento	Acta de reuniones 2022	1
12	Asesoramiento a la Gobernadora en SGA	Informe	2
14	Coordinar y realizar en las comunidades Atitlán, Uspatán, Escuintla, Patzún, Patzún, Patzún, Patzún y Escuintla	Informe	5
20	Elaborar POA COMUSAN 2023	Documento	1
21	Cooperación con COCCOSAN	Acta	3
24	Asesoramiento en la Mesa de Alimentación y Seguridad	Documento	1
27	Muestreo y análisis de laboratorio sobre la calidad de los alimentos de agua	Acta	5
28	Reuniones de la Mesa de Salud	Informe de gestión	1
29	Reuniones de la Mesa de Alimentación y Seguridad	Informe	4
30	Asesoramiento, capacitación y acompañamiento a las comunidades en el área de agua	Informe	12



No.	Actividad / Tema	Resultado verificable	META ANUAL
21	Cooperar con CN de Recuperación Nutricional a niños con Desnutrición Aguda	Acta	11
22	Charlas Informativas dirigidas a Mujeres Embarazadas	Asistencia	5
23	Charlas Informativas dirigidas a padres con niños en riesgo nutricional	Asistencia	4
24	Validación de expediente para Gestión de Asistencia Alimentaria a familias vulnerables	Calificación	1
25	Foro Anual con Mujeres en condición de pobreza extrema y niños en desnutrición	Informe	1
26	Perforación de informe sobre el Programa de Alimentación Escolar	Informe	2
27	Talleres de fortalecimiento a integrantes de la COMUSAN	Asistencia	2
28	Entrevistas de fortalecimiento a instituciones	Asistencia	8
29			1



CATEGORIZACIÓN DE COMUNIDADES

- SAN JUAN EL MIRADOR
- COMUNIDAD SAN GREGORIO
- NUEVA PROVIDENCIA
- TOTOLYÁ
- SANTA ANA SCHAFFER
- COL. SAN GREGORIO



COCOSAN

- NUEVA PROVIDENCIA
- TOTOLYÁ
- SAN JUAN EL MIRADOR



COMISIONES COMUNITARIAS DE S.A.N.

- POA 2023 – CONFORMAR 3 COMISIONES COMUNITARIAS

COCOSAN: Objetivo. Identificar y analizar la problemática de Inseguridad Alimentaria Nutricional de su comunidad y proponer acciones que contribuyan a mejorar el acceso, la disponibilidad, el aprovechamiento y el consumo de los alimentos, para mejorar la seguridad alimentaria de las familias de su comunidad.



¿QUIÉNES CONFORMAN LA COCOSAN?

- Representantes de COCODE
- Líderes religiosos
- Promotores de salud
- Representantes de organización de padres de familia
- Representantes de organización de campesinos
- Representantes de grupos de mujeres
- Representantes de grupos de jóvenes
- Comadronas
- Maestros o directores de escuelas



PROCESO COMUNITARIO DE S.A.N.

- Conformación de la comisión (a través del COCODE)
- Fortalecimiento a los integrantes de la Comisión
- Diagnóstico comunitario en S.A.N. (incluye barrido nutricional)
- Planificación
- Gestión
- Ejecución

ACOMPANIAMIENTO TÉCNICO DE LA COMUSAN

NOVENO: PARTICIPACIÓN DE COMITÉ NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN -CONALFA- .

Seguidamente el moderador del programa Lic. Carlos Jacinto Coz anuncia la participación del Comité Nacional de Alfabetización -CONALFA- en el Municipio, sin embargo el representante no se presento al COMUDE. -----

DECIMO: INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2022.

El Licenciado Genaro Campa Toc, Asesor Financiero de la Municipalidad de San Lucas Tolimán, Sololá, toma la palabra para dar la siguiente información: -----



Municipalidad de San Lucas Tolimán, Sololá.

E-mail: munitoliman.secretaria@gmail.com Teléfono: 7722 0366



Ejecución Presupuestaria Ingresos por clase percibidos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Valores en quetzales, aproximados al inmediato superior

Clase	Descripción	Ingresos Presupuestados	Ingresos Percibidos	Variaciones	% en Relación con el Ppto.	% en relación con lo percibido
10	Ingresos tributarios	1,269,740	565,170	704,570	44.5%	2.0%
11	Ingresos no tributarios	3,000,265	1,500,445	1,499,820	50.0%	5.2%
13	Venta de bienes y servicios de la Admón. Pública	35,600	66,470	-30,870	186.7%	0.2%
14	Ingresos de operación	4,159,577	2,009,610	1,549,967	62.7%	9.0%
15	Rentas de la propiedad	90,300	206,800	-116,500	229.1%	0.7%
16	Transferencias corrientes	2,753,104	3,307,000	-553,896	120.1%	11.5%
17	Transferencias de capital	18,403,357	20,613,410	-2,206,053	112.0%	71.4%
23	Distribución de otros activos financieros	5,869,520	0	5,869,520	0.0%	0.0%
Total		35,566,463.00	28,666,804.00	6,717,499.00	81.1%	100.0%

Fuente: Oficina Ejecutiva de Planeación
Período: del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022



Ejecución Presupuestaria Egresos por programa, Ejecutados del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Valores en quetzales, aproximados al inmediato superior

Programa	Descripción	Presupuesto Vigente de Egresos	Egresos Ejecutados	Variaciones	% en relación con lo ejecutado	% en relación con el Ppto.
01	Actividades centrales	12,328,741	7,174,059	5,154,672	58.2%	26.9%
11	Prevención de la desnutrición crónica	410,212	277,286	132,926	67.6%	1.0%
12	Acceso al agua potable y saneamiento básico	7,868,038	7,078,250	790,788	90.0%	26.5%
13	Prevención de la mortalidad	7,848,329	6,367,543	1,480,786	81.1%	23.9%
14	Gestión de la educación local de calidad	343,849	327,654	16,195	95.3%	1.2%
15	Incremento en la competitividad turística	555,775	401,000	154,775	72.2%	1.5%
17	Seguridad integral	592,490	488,765	103,725	83.9%	1.8%
	Van ...	29,838,440	22,114,587	7,823,873	73.9%	82.4%

Fuente: Oficina Ejecutiva de Planeación
Período: del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022



Ejecución Presupuestaria Egresos por programa, Ejecutados del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Valores en quetzales, aproximados al inmediato superior

Programa	Descripción	Presupuesto Vigente de Egresos	Egresos Ejecutados	Variaciones	% en relación con lo ejecutado	% en relación con el Ppto.
	Vienen...	29,838,440	22,114,587	7,823,873	73.9%	82.4%
18	Ambiente y recursos naturales	1,674,685	1,461,713	222,982	86.7%	5.4%
19	Movilidad urbana y espacios públicos	1,700,560	1,302,097	324,473	81.0%	5.2%
20	Protección social	121,620	51,466	70,156	42.3%	0.2%
21	Apoyo a la salud preventiva	526,519	363,010	146,509	71.3%	1.4%
26	Participación en disciplinas de arte	930,129	717,538	212,221	77.2%	2.7%
99	Partidas no asignables a programas	705,500	614,003	91,497	87.0%	2.3%
	Total de egresos	35,566,463	28,666,804	6,891,680	75.0%	100.0%

Fuente: Oficina Ejecutiva de Planeación
Período: del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

OCTAVO: ASUNTOS VARIOS. El señor Jonatán López Pacheco, Coordinador del COMUDE deja el espacio para que se desarrollen los asuntos varios los cuales se realizan de la siguiente manera: a) La señora Olga Umul, representante sector centro, solicita información sobre el seguimiento al proyecto CAIMI sobre el presupuesto para el año 2023, se le informa que el presupuesto es de 7 millones de quetzales a ejecutarse; Solicita información sobre las reuniones que se están realizando en el mercado municipal, también solicita información sobre la solicitud de piletas para los vendedores de mariscos y pregunta sobre la acreditación del Comité de vendedores del Mercado Municipal, se le responde por el Alcalde Municipal que el mercado debe realizar su asamblea y elegir a sus representantes para poder obtener su acreditación, así mismo solicita que se organice a los comerciantes por sectores de las calles que se utiliza como mercado para se pueda dar una mejor organización en el mercado municipal para los diferentes necesidades que existan; Solicita información tema de seguridad en el municipio, ya que se han dado algunos incidentes específicamente en el sector centro, Solicita información sobre casetas alrededor del parque. b) Edgar Yovani Hernández Hernández, solicita información sobre proyectos municipales 2023 y priorización de priorización de proyectos 2024; c) El señor Adolfo Tacaxon, representante de la Asociación de Mujeres Luqueñas -AMLU- da a conocer el objetivo de la asociación y los programas



con las que cuenta, así mismo solicita que se formen las comisiones de trabajo en el COMUDE ya que son importantes para el buen desarrollo del municipio; d) La señora Irma Lorena Co, Representante de la Colonia Altos de Tolimán II, también solicita la agilización del proyecto cuneta y pavimentación en la Colonia Altos de Tolimán II; e) El señor Etnio Gomez, Panimaquip, solicita apoyo al Alcalde Municipal para la realización para un estudio de camino en la comunidad; f) El señor Silvestre López Choguaj, representante de la Comunidad Vista Hermosa San Luis, solicita la pavimentación de la entra principal del la Comunidad Vista Hermosa San Luis; La señora Gladys Xep solicita tomar en cuenta sobre los siguientes puntos: i) En la comunidad lleva una semana en el cual no llega con regular el agua; ii) seguimiento al paso peatonal el cual se ha dejado abandonado; c) Vehículos estacionados en el IGSS; iii) Seguimiento en el tema de seguridad en el municipio y e) Seguimiento al terreno de la Puerta. -----

NOVENO: APROBACIÓN DEL ACTA Y CIERRE DE LA REUNIÓN. Interviene el Lic. Rene Gustavo Basegoda de León, quien agradece a los miembros de COCODE y a las diferentes instituciones que trabajan en nuestro municipio por su asistencia al presente COMUDE. Se procede a dar lectura a la presente acta, la que posteriormente es aprobada y ratificada por la mayoría de los presentes en esta reunión o por unanimidad. Agotada la agenda, se da por terminada la presente reunión, en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las doce horas con cinco minutos que, enterados los comparecientes de su contenido, objeto, validez y efectos legales, la aceptan, ratifican y firman. -----

Y, para remitir la presente Certificación a donde corresponde, la extiendo, sello y firmo, contenida en ocho hojas de papel bond, tamaño carta, en sus lados anversos, con el membrete de la Municipalidad local. Dado en el municipio de San Lucas Tolimán, del Departamento de Sololá, el treinta y uno de enero del año dos mil veintitrés. -----

José Estuardo Mazat Cocolajay
Secretario del COMUDE

